



Comités Interinstitucionales
para la Evaluación de la Educación Superior, A.C.

16-7-20-198

Informe de evaluación

Comercio Internacional

Licenciatura

Universidad Autónoma de Sinaloa
Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas,
Unidad Regional Centro Norte

Dictamen: Nivel 1

Vigencia de este reconocimiento:
Febrero de 2017 a marzo de 2019

Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior, A.C.
Comité de Ciencias Sociales y Administrativas

Febrero 2017

www.ciees.edu.mx

Miembros del Comité Interinstitucional

Mtro. Juan Francisco Cinco Zamarrón

Dr. Plácido Roberto Cruz Chávez

M.C. Eleazar Santiago Galván Saavedra

Mtro. Víctor Manuel Lerma Moreno

Mtro. Abraham Meza Ramos

Dr. Mariano Navarro Arroyo

Mtro. Hermenegildo Pérez Osorio

Dra. Anel Yadira Pérez Melo

Mtra. Yanet Romero Fernández

Mtra. Beatriz Adriana Sánchez Hernández

Mtra. Teresa Gerarda Zamora Díaz de León

Lic. Claudia Zermeño Guardado

Comisión de Pares Académicos Externos

Dr. Edgar Hernández Zavala

Mtra. Laura Elena Herrera Jiménez

Mtra. Elizabeth Morales Aguirre

Vocal Ejecutivo

Mtro. David René Thierry García

Asesor institucional del proceso

Ing. Arián Mendoza Martínez

1. Informe ejecutivo

La evaluación del programa de la Licenciatura en Comercio Internacional de la Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas, Unidad Regional Centro Norte de la Universidad Autónoma de Sinaloa, ubicada en Guasave, Sinaloa, se integró con la autoevaluación desarrollada por la institución, la visita realizada por la Comisión de Pares Académicos Externos (CPAE) los días 30 de noviembre al 02 de diciembre de 2016, así como con el análisis de la Vocalía Ejecutiva, y la discusión y dictamen por parte del Comité Interinstitucional.

Todos los pares académicos evaluadores, los integrantes de la Vocalía Ejecutiva y los miembros de cada comité de los CIEES que participan en este proceso de evaluación guían sus acciones de acuerdo con los estándares internacionales para la evaluación de programas y funciones de la educación superior.

Este informe destaca las principales fortalezas que deben ser conservadas en un ejercicio de aseguramiento de la calidad, así como los aspectos que deben ser trabajados para la mejora del programa (o función) evaluado. Por otra parte consigna las valoraciones por cada una de las categorías de análisis y las recomendaciones respectivas emitidas tanto por la CPAE como por los miembros del Comité Interinstitucional.

Fortalezas del programa

Los siguientes aspectos aparecen en orden de importancia y constituyen el activo del programa evaluado, por lo que es conveniente asegurar su buena calidad con el paso del tiempo.

- La región donde se asienta la Universidad es muy diversa y productiva; hacen falta proyectos que detonen oportunidades de comercializar su producción en el país y en el extranjero. Los empresarios en general esperan contar con profesionales que los guíen.

- El plan de estudios es pertinente, las materias son adecuadas, sí se cumple con la finalidad del mismo en cuanto a especificidad técnica y científica, contexto productivo y necesidades de la región.
- Los estudiantes tienen una fuerte identidad y pertenencia con la unidad académica.

Oportunidades de mejora

A continuación se consignan, en orden de importancia, los aspectos que a juicio de la CPAE y los miembros del Comité Interinstitucional deben ser atendidos con el objeto de mejorar el programa evaluado.

- Los profesores no poseen el perfil adecuado para impartir materias muy especializadas.
- Los profesores no apoyan, supervisan o dan seguimiento a los proyectos que se realicen en el sector productivo.
- El personal que atiende vinculación es insuficiente para todas las carreras de la unidad y por tanto, las actividades inherentes no se realizan adecuadamente.
- Faltan planes de mejoramiento y conservación de la infraestructura de la unidad académica.
- No se cumple con el proceso de ingreso a la Universidad ni se ajustan a la capacidad que realmente tienen, dado que la infraestructura física es insuficiente.
- La conectividad a internet es insuficiente para la unidad educativa.
- No se fortalecen las actitudes de colaboración y trabajo en equipo, así como el dominio del idioma inglés, iniciativa y liderazgo en los jóvenes.

Seguimiento a Recomendaciones

La evaluación del tercer seguimiento realizada en agosto del año 2006 del programa educativo de la Licenciatura en Comercio Internacional, adscrito a la Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas, Unidad Regional Centro Norte, de la Universidad Autónoma de Sinaloa, emitió veinte recomendaciones, de las cuales se atendieron las siguientes:

- Fortalecer la vinculación entre las escuelas de la Unidad Regional Zona Centro Norte.

Por otra parte, aquellas que se atendieron de manera parcial o cuentan con un avance considerable en su desarrollo, son las siguientes:

- Continuar con el proceso de revisión y en su caso, actualización y adecuación del plan de estudios, en relación con la disminución de la carga horaria total y el número de créditos, el perfil de ingreso y el perfil de egreso;
- Incorporar tanto a maestros como a alumnos en cursos de utilización de los servicios que ofrece la plataforma tecnológica;
- Fortalecer el proceso de selección de los alumnos de nuevo ingreso;
- Continuar fortaleciendo el sistema autorizado de control escolar para profesional;
- Difundir las opciones de titulación;
- Contratar profesores de tiempo completo;
- Gestionar el perfil deseable ante PROMEP de los nuevos profesores de tiempo completo;
- Revisar de manera permanente la estructura y el trabajo de los cuerpos académicos;
- Consolidar el programa de tutorías;
- Gestionar la adecuación y/o construcción de espacios para cubículos y sala de maestros;
- Desarrollar las adecuaciones pertinentes a las instalaciones físicas, facilitando el acceso a pisos superiores y servicios escolares, para personas con capacidades diferentes;
- Agilizar la adecuación de la biblioteca;
- Continuar con el programa de adquisición y actualización de bibliohemerografía;
- Continuar fortaleciendo el equipo de cómputo de la Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas;
- Establecer un programa de protección civil;
- Generar campañas de cultura de civilidad y de higiene y estrategias que procuren la concientización en la comunidad universitaria;
- Incrementar la eficiencia de titulación;
- Establecer un programa propio de formación capacitación y actualización docente;
- Diseñar proyectos específicos para que los cuerpos académicos realicen la investigación de naturaleza endógena del proceso educativo.

2. Valoración por categoría y recomendaciones

Con base en la información documental recibida como producto de la autoevaluación, la visita de la CPAE, el análisis de la información por parte de la Vocalía Ejecutiva y la discusión en la sesión del Comité Interinstitucional, se presentan a continuación la valoración por cada categoría de análisis, así como las recomendaciones correspondientes con el propósito de que, al darles cumplimiento, el programa tenga evidencias de su mejora.

1. Propósitos del programa

<i>Valoración</i>	<i>Recomendaciones</i>
Forman profesionistas que tiendan a ser auto empleados, que generen sus propias ideas de negocios, que exporten sus productos y asesoren a empresas locales en ese mismo sentido.	
Los aspirantes deben tener ciertas características y habilidades indispensables en el área administrativa, dominio de herramientas tecnológicas, comprensión de textos, habilidades matemáticas y de comunicación que haga posible la comunicación con sus interlocutores.	1. Difundir la misión y visión del programa educativo.
El perfil de egreso está definido y es adecuado; hace posible la realización de negocios y ventas, consultoría y de negocios.	
Existe una fundamentación del programa y de las necesidades que resuelve socialmente, pero los resultados indican que es necesario reforzar la visión internacional del programa.	2. Realizar un plan de desarrollo estratégico del programa académico; donde se plasme la orientación hacia el perfil internacional.
Hay un plan de desarrollo de la unidad, pero no existe uno para el programa.	
Se tiene definido el perfil de ingreso y hay un procedimiento certificado, pero se	

Valoración	Recomendaciones
<p>acepta a casi todos los aspirantes, con lo que se satura la disponibilidad de espacios con el argumento de ser una universidad incluyente.</p> <p>La misión y visión del programa existen, pero no están difundidas entre la comunidad.</p> <p>Presentan un plan de desarrollo estratégico de la Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas, el cual es general, ya que dependen de la unidad central donde se da a conocer la misión y visión.</p>	<p>3. Fortalecer el perfil de egreso con las necesidades del entorno y difundirlo.</p>

2. *Condiciones generales de operación del programa.*

Valoración	Recomendaciones
<p>Se cuenta con un registro, reglamentos y normas de carácter institucional universitario que rigen a la unidad académica.</p> <p>El presupuesto se distribuye desde la rectoría, pero se cuenta con recursos limitados para operar.</p> <p>La estructura de la organización para operar en el programa es idónea a las necesidades de la institución. Tienen áreas o departamentos especializados que atienden a toda la unidad como control escolar, vinculación, servicio social, centros de cómputo, entre otras.</p> <p>El personal es insuficiente para atender las necesidades de toda la unidad; especialmente para el programa de Comercio Internacional es necesario vincularse con el sector social y productivo.</p> <p>El ambiente es cordial entre los docentes y personal de la unidad académica, pero el personal es insuficiente para atender una población tan grande y en espacios insuficientes. En general el clima laboral entusiasta y participativo.</p>	<p>4. Asignar recursos suficientes para el correcto desarrollo del programa.</p> <p>5. Ajustar la normativa de acuerdo con las necesidades de la Escuela de Ciencias Económicas y Administrativas.</p>

3. Modelo educativo y plan de estudios

Valoración	Recomendaciones
<p>El modelo educativo basado en competencias es pertinente, adecuado al contexto y a la misión y visión institucional, pero poco se conoce entre los involucrados en el proceso educativo.</p>	<p>6. Difundir y aclarar el funcionamiento del modelo educativo por competencias, y que los profesores logren adoptarlo en su quehacer docente, así como la forma en que ellos evalúan el modelo por competencias.</p>
<p>El plan de estudios es pertinente, las materias son adecuadas, cumple con su finalidad en cuanto a la especificidad técnica y científica, sin embargo, los perfiles docentes no poseen las competencias profesionales idóneas para impartirlo.</p>	<p>7. Aplicar las modificaciones y reformas al plan de estudios, basados en los resultados que obtienen de la retroalimentación del sector productivo y egresados.</p>
<p>Se hacen revisiones y reformas a los planes de estudio, pero no se observa que esté concluido el diseño curricular de la etapa terminal ni muestran evidencia de haberlo realizado, además, de acuerdo a la opinión de alumnos, egresados y empleadores no hay un resultado plausible en su capitalización en la carrera.</p>	<p>8. Intensificar el uso de herramientas tecnológicas en la enseñanza asociadas especialmente en el proceso de exportación y logística, así como capacitar a docentes y estudiantes.</p>
<p>Los alumnos están conscientes de la internacionalización, pero solo lo asocian con el idioma inglés.</p>	<p>9. Difundir y socializar la filosofía del programa y la institución, así como las bondades del modelo y la carrera en la sociedad.</p>
<p>Los docentes utilizan tecnología educativa para la enseñanza, como software de ProMéxico; así como Excell y otros, sin embargo, no utilizan páginas ni herramientas especializadas en la formación del profesional en comercio internacional.</p>	<p>10. Actualizar y adecuar el plan de estudios para lograr flexibilidad curricular y disminución de la carga horaria con la participación de los docentes, así como las asignaturas, con el fin de que los docentes puedan impartirlas con base en algún software.</p>
<p>Es necesaria la actualización de las materias que enseñan en el marco legal del comercio exterior, así como del personal docente y conocer el campo laboral como las aduanas, empresas, despachos de comercio internacional, etcétera.</p>	
<p>Las materias en inglés son débiles en la carrera; insuficientes en conocimientos y competencias.</p>	
<p>Se sugiere contar con una bolsa de trabajo. Falta intensificar la investigación y el desarrollo de proyectos.</p>	

4. *Actividades para la formación integral*

Valoración	Recomendaciones
<p>Se realizan eventos que complementan la formación integral de los estudiantes. Hace falta difundirlas y motivar a la comunidad a que se participe en ellas.</p> <p>Hay un centro de enseñanza de lenguas extranjeras perteneciente a la unidad académica, pero no es adecuado para la carrera de Comercio Internacional. Los resultados obtenidos por los alumnos no son especializados, son de nivel básico e intermedio. Es necesario fortalecer el idioma mediante la aplicación en las asignaturas del perfil de la carrera, casi todos los estudiantes que poseen la habilidad en el dominio del idioma es debido a que toman cursos por su cuenta o porque trabajan temporalmente en los Estados Unidos.</p> <p>No hay certificaciones externas para la carrera.</p> <p>Las actividades extras de emprendedurismo, culturales, deportivas y sociales se llevan a cabo de manera variada y constante, sin embargo, no se encuentran insertadas en el plan de estudio, además, los alumnos argumentan que muchas veces no pueden participar por falta de tiempo o porque algunas veces los docentes no los motivan a participar en ellas.</p> <p>Hay una opción de titulación por el conocimiento en el idioma inglés.</p> <p>Mencionan tener actualización en el idioma inglés y francés de manera parcial.</p> <p>Pocos profesores no alcanzan el nivel para impartir la asignatura en inglés.</p>	<p>11. Implementar algún tipo de certificación y capacitación profesional externa en materia de comercio internacional e involucrar a organismos externos en esta tarea, así como difundir los eventos extracurriculares y motivar la participación de la comunidad en ellos.</p> <p>12. Actualizar a los docentes en inglés técnico de acuerdo al programa educativo para mejorar la enseñanza de la lengua y contemplar la posibilidad de la enseñanza de otro idioma como el chino mandarín. Capitalizar la idea de convertirse en centros de aplicación del Toefl para ofrecer una opción más en la titulación.</p> <p>13. Incentivar las actividades complementarias por medio de la tutoría.</p> <p>14. Promover cursos que tengan relación directa con la formación profesional, por ejemplo, los relacionados al conocimiento del marco legal o aquellas que los vinculen con el uso de herramientas en materia de comercio internacional.</p> <p>15. Ofertar cursos de educación continua en otros idiomas. Mostrar la evidencia de los cursos que han realizado y el programa de capacitación.</p>

Valoración

Recomendaciones

16. Reforzar el involucramiento de estudiantes, docentes y administrativos en las actividades centradas en valores o alguna asignatura que impacte en la formación integral del estudiante.

5. *Proceso de ingreso al programa*

Valoración

Recomendaciones

Se llevan a cabo actividades de promoción y difusión del programa en las instituciones de nivel bachillerato y se lleva a cabo un proceso certificado de ingreso, pero no se detectan las potencialidades de los estudiantes e idoneidad de los mismos para cumplir con el perfil de ingreso al programa.

17. Fortalecer y depurar el proceso de selección de alumnos de nuevo ingreso y cumplir con el proceso de admisión de acuerdo a la normativa, así como ajustarse a la capacidad de atención al alumnado.

Hay actividades de inducción donde se dan a conocer el modelo educativo, el plan de estudios a seguir, los apoyos institucionales como becas, acceso a la biblioteca, uso de salas de cómputo, acceso a internet, entre otros apoyos, además se tiene un curso de nivelación al inicio de la carrera, sin embargo, muestran evidencia de una convocatoria de 2012-2013.

18. Mostrar evidencia de la actualización y uso de las TIC en el nuevo proceso de ingreso de servicios escolares.

Existen programas de regularización cuando los alumnos reprueban alguna materia.

19. Revisar y actualizar constantemente el curso de nivelación que se imparte.

6. *Trayectoria escolar*

Valoración

Recomendaciones

La totalidad de los alumnos cuentan con tutoría para tratar de solventar asuntos de aprovechamiento escolar, motivación, orientación, solución de algunos problemas personales, canalización de oportunidades laborales, etcétera, para aminorar la deserción escolar.

20. Fomentar y desarrollar proyectos que despierten el interés en la movilidad nacional e internacional, en concursos o competiciones. Establecer un reglamento para revalidaciones.
21. Reforzar el programa de tutorías para servir de guía en la trayectoria académica para evitar la deserción escolar y bajar los índices de reprobación.

Hay programas de movilidad que atienden a toda la unidad educativa y aunque hay evidencias de que algunos alumnos han participado en la movilidad nacional e internacional, en general existe poco interés debido a la falta de recursos.

Se llevan a cabo tutorías y asesorías por los profesores de Tiempo Completo y de hora-clase, cabe mencionar que la asesoría mejora el impacto en la trayectoria de los estudiantes.

Académicamente hay gestión de periodos extraordinarios para cumplir con exámenes extraordinarios y acreditación de materias.

No hay evidencia de la trayectoria escolar.

No existe un programa de estímulo a la excelencia académica.

Los alumnos tienen la posibilidad de acceder a una plataforma electrónica institucional para realizar la mayor parte de sus procesos administrativos de la Universidad.

El área de servicios escolares tiene los datos que se entregan al área de planeación sobre el total de matrícula y los datos de reprobación son enviados al área de tutorías y asesorías para tomar acciones como cursos remediales.

No hay un reglamento que establezca las revalidaciones en caso de no cumplir al 100% de los créditos.

Realizan investigación con el sector empresarial sobre las prácticas profesionales de los alumnos, como también movilidad e intercambio estudiantil.

Los alumnos tuvieron reconocimiento a su desempeño por organismos externos.

La asignatura más reprobada es la de perfil aduanal, cuentan con un programa de planeación en lo que respecta a la matrícula.

Los alumnos que realizan sus prácticas profesionales, no les dan seguimiento adecuado. En la normativa no se encuentra un lineamiento acerca de las prácticas profesionales y algunas veces son los

22. Implementar un programa de reconocimiento a la excelencia académica.

23. Utilizar la información de servicios escolares en términos de indicadores para tomar decisiones académicas que beneficien la trayectoria de los estudiantes.

24. Continuar fortaleciendo el sistema automatizado de control escolar

25. Formalizar el procedimiento de prácticas profesionales con el adecuado seguimiento y lineamientos, difundirlos, de acuerdo al área de desarrollo del programa académico, además de realizar visitas in situ del área de aduanas.

estudiantes quienes buscan la empresa donde realizar la práctica y posteriormente se busca firmar un convenio.

7. Egreso del programa

Valoración	Recomendaciones
<p>Hay un proceso de titulación que se inicia en la unidad académica y se complementa en el campus central. El proceso es tardado y poco eficiente en opinión de los egresados. No se incentiva a los estudiantes a titularse a pesar de que el procedimiento está certificado y tienen 7 opciones, sin embargo, los alumnos seleccionan mayormente las de promedio y examen de conocimientos, pocos optan por el desarrollo de una tesis.</p>	<p>26. Incentivar la titulación por tesis y por las otras opciones presentes en su reglamento de titulación. E implementar una modalidad donde el estudiante se obligue a titularse antes de migrar</p>
<p>La eficiencia terminal tiende a decaer y aún más la de titulación.</p>	
<p>Hay un programa de servicio social que les permite tener buen impacto social donde además entregan un informe y en ocasiones se convierte en tema de tesis como opción de titulación; el alumno realiza el servicio social en las dependencias de gobierno; es un proceso certificado que se cumple desde la emisión de una convocatoria hasta la obtención de la constancia. Se sugiere que se realice en áreas que se relacionen con el perfil profesional, además los empresarios opinan que se incluya el servicio social en las empresas y no solo en el sector público.</p>	<p>27. Facilitar todos los trámites de la universidad para agilizar los procesos administrativos y hacerlos más eficientes, especialmente la titulación y el servicio social.</p>
<p>Existe un área encargada de la vinculación directa con los sectores productivo; público y social que se da mediante un convenio, sin embargo, falta mayor vinculación de la Escuela con los empresarios.</p>	<p>28. Mostrar los avances en los índices de reprobación, deserción escolar y titulación en comparación de un año con otro.</p>
<p>Para el proceso de titulación se debe elegir una opción, integrar un expediente, pagar derechos de titulación y cédula profesional. Desde la integración del expediente hasta la obtención del título puede tardar hasta</p>	

Valoración	Recomendaciones
<p>cuatro meses y los costos son de 3 mil cuatrocientos cincuenta pesos.</p> <p>Los factores económicos influyen en el índice de titulación, así como la migración en busca de trabajo.</p> <p>Se realizan campañas de concientización para elevar la eficiencia terminal y la titulación.</p> <p>El seguimiento de egresados se realiza mediante una encuesta en línea, a través del cual se mide el desempeño y trayectoria laboral de los egresados, asimismo, se toman sus opiniones acerca de los maestros y el proceso educativo.</p> <p>El impacto se mide en cada coordinación por medio de un reporte del área y ellos comentan que se toman en cuenta para tomar decisiones sobre el funcionamiento del programa.</p> <p>El año pasado se inició una asociación de egresados. Se programan convocatorias por parte del gobierno federal en donde los estudiantes acceden como postulantes.</p> <p>No se tiene conocimiento de los indicadores de eficiencia terminal, titulación y graduación.</p> <p>Los alumnos no tienen demasiado interés de obtener la titulación debido a un factor migratorio.</p> <p>La razón por la que desertan los alumnos es debido a problemas económicos. Hay un programa de becas para apoyo a alumnos en situación de vulnerabilidad económica, pero no hay suficientes recursos disponibles.</p>	<p>29. Continuar con la evolución del programa de servicio social e implementar encuestas de satisfacción al realizar las prácticas profesionales.</p> <hr/> <p>30. Utilizar los índices de titulación y eficiencia terminal para la toma de decisiones académicas.</p> <hr/> <p>31. Utilizar los resultados del seguimiento de egresados para una mejora, así como reuniones periódicas y cursos de educación continua para mantener el vínculo con los egresados.</p>

8. Resultados de los estudiantes

Valoración	Recomendaciones
<p>En promedio el dominio del idioma inglés no es alto.</p>	<p>32. Incluir y fortalecer el inglés de manera transversal en todo el currículum ya que es de gran importancia en el programa educativo y trabajar varias asignaturas en</p>

Valoración	Recomendaciones
<p>Se realizan presentaciones de trabajos, proyectos, participación en eventos académicos y concursos, pero hace falta fortalecerlos.</p> <p>Hay un seguimiento de egresados, sin embargo, no se toman decisiones sobre la información generada y no se muestra evidencia de los datos de egresados en cuanto a su nivel salarial, tipo de trabajo o si dieron continuidad a estudios de posgrado.</p> <p>Los empleadores tienen muy buena opinión de las competencias de los egresados de la carrera; no obstante, hacen énfasis en fortalecer las actitudes, dominio del idioma inglés, iniciativa y liderazgo de los jóvenes.</p> <p>La enseñanza del idioma inglés es poco eficiente.</p> <p>Los empresarios sugieren que haya vinculación de la unidad educativa porque es inexistente.</p> <p>Hay un alto potencial de desarrollo para los egresados, pero no se está cumpliendo con la visión internacional.</p> <p>El perfil de egreso es claro, pero presenta limitantes en el desarrollo de las competencias que se requieren en las áreas laborales.</p> <p>Hay que fortalecer la iniciativa y visión internacional de la carrera.</p> <p>Hace falta generar proyectos y consultoría profesional que se lleven a cabo en la Universidad y que detonen el desarrollo local. Fortalecer la formación profesional mediante opciones de esta naturaleza.</p> <p>Los programas de estudio se realizan de acuerdo con lo solicitado por los empleadores, pero no muestran evidencia real de reuniones o minutas donde se externa la necesidad del entorno.</p> <p>Se les exige a los estudiantes el aprendizaje de una segunda lengua, sin embargo, en el nuevo plan excluyen la asignatura de inglés en el segundo ciclo de formación.</p>	<p>el idioma inglés, además de iniciativa y liderazgo en los jóvenes.</p> <p>33. Consolidar la vinculación institucional con las empresas empleadoras, así como sectores productivos y públicos. Diseñar proyectos específicos y generar campañas de consultoría que detonen el desarrollo local</p> <p>34. Cumplir con la visión internacional que es la esencia de la carrera.</p> <p>35. Mostrar si el sistema electrónico Proipso arroja datos de egresados, que puedan evidenciar su desempeño y reafirmar las competencias de los estudiantes y su inserción en el área laboral.</p>

<i>Valoración</i>	<i>Recomendaciones</i>
No se muestran encuestas de satisfacción de empleadores con respecto a los egresados.	

9. *Personal académico*

<i>Valoración</i>	<i>Recomendaciones</i>
El programa es pertinente, pero no cuenta con el personal idóneo para la impartición de las asignaturas. Hace falta capacitar al personal docente en áreas específicas del Comercio Internacional, así como también presentan algunas deficiencias en la impartición de las clases según la opinión de los estudiantes y egresados.	36. Capacitar y actualizar de manera continua al personal docente, en materia pedagógica y en el área de comercio internacional.
Existe un proceso de evaluación docente, sin embargo, no se observa que aporte mejoras al programa educativo.	37. Incentivar la participación de los docentes en programas de movilidad nacional e internacional.
Hay poca participación en programas de intercambio.	38. Mejorar la evaluación docente y darles a conocer las áreas de oportunidad, así como concientizarlos en la importancia de este proceso. Otorgar estímulos o reconocimientos con base en la evaluación.
Los profesores no están actualizados, no usan tecnologías, cuentan con un mecanismo de ingreso, promoción y permanencia al programa como docente.	39. Contratar profesores de tiempo completo que cumplan con el perfil de la carrera o gestionar el perfil deseable Prodep.
Realizan investigación de campo con la docencia.	40. Revisar de manera permanente la estructura y el trabajo de los cuerpos académicos. Involucrar a los docentes en la investigación científica.

10. *Infraestructura académica (específica del programa)*

<i>Valoración</i>	<i>Recomendaciones</i>
La matrícula ha crecido y no se cuenta con la infraestructura adecuada para la impartición de las clases, ya que es insuficiente,	41. Gestionar la construcción de espacios para la administración de la unidad y más aulas, así como la compra del mobiliario adecuado.

Valoración	Recomendaciones
<p>mucha se encuentra en mal estado y no está diseñada para grupos grandes.</p> <p>No hay una sala de maestros y solo cuentan con algunos cubículos, pero muy pequeños. Las oficinas que atienden a los alumnos en servicio social, vinculación; servicios escolares y otras áreas son insuficientes.</p> <p>La biblioteca es adecuada, pero no tiene suficientes volúmenes disponibles ni títulos especializados en la carrera, también falta actualización de la bibliografía y no hay préstamos externos.</p> <p>Las aulas, los espacios para la docencia y los laboratorios son insuficientes y están sobre utilizados para realizar las prácticas. Su uso constante y el exceso de estudiantes sobrepasan la capacidad de atención a la comunidad.</p>	<p>42. Habilitar recursos para actualizar el acervo bibliográfico y la adecuación de la biblioteca.</p> <p>43. Destinar un espacio para sala de maestros y para cubículos.</p> <p>44. Llevar a cabo adecuaciones a la infraestructura (incrementarla). Así como mejorar su mantenimiento, limpieza, seguridad y establecer horarios y reglamentos adecuados para su uso.</p>

11. Infraestructura física

Valoración	Recomendaciones
<p>Cuentan con un espacio grande para continuar con el crecimiento de la unidad.</p> <p>La conservación del inmueble es visiblemente buena.</p> <p>Las áreas verdes y deportivas, así como el auditorio y cafetería son compartidas por toda la unidad educativa y son adecuados.</p> <p>La conectividad a internet es deficiente.</p> <p>Las instalaciones son amplias; sin embargo, son insuficientes con relación al tamaño de la matrícula.</p> <p>Los alumnos comentan que los sanitarios son suficientes, pero no siempre están limpios ni tienen jabón, papel higiénico y otros insumos.</p>	<p>45. Habilitar los sanitarios con insumos necesarios para ser utilizados (papel, jabón, etcétera) y mejorar su higiene con un constante mantenimiento</p> <p>46. Programar el mantenimiento de la infraestructura para conservarla en buen estado.</p>

Valoración	Recomendaciones
<p>Los patios, pasillos y corredores son amplios y están en buen estado.</p>	<p>47. Mejorar las instalaciones y en su caso aumentar el número de aulas, además de los servicios de conectividad a internet y conservar las áreas del entorno en buen estado.</p>
<p>La infraestructura del entorno es adecuada, y se adecuaron accesos para personas con discapacidad.</p>	
<p>Las áreas se encuentran señalizadas, pero faltan extintores.</p>	
<p>Cuentan con infraestructura de patios, explanadas, pasillos, estacionamientos, áreas de recreo o descanso. Opera un programa de protección civil externo.</p>	<p>48. Establecer un programa de protección civil, que implemente simulacros y adquirir material necesario para prevenir las emergencias de incendio o sismo, como la señalización en los pasillos.</p>
<p>Los centros de cómputo son insuficientes debido a que son compartidos por todas las carreras de la Unidad. Continuar fortaleciendo el equipo de cómputo e incrementa la disponibilidad de los servicios de cómputo.</p>	

12. Servicios de apoyo

Valoración	Recomendaciones
<p>Los servicios administrativos de control escolar dependen de rectoría, pero hay una oficina que controla a la unidad. Los procesos son eficientes y están automatizados.</p>	<p>49. Incrementar y difundir la oferta de becas entre la comunidad estudiantil.</p>
<p>Hay servicios médicos durante el día, pero faltan en el turno nocturno; también se cuenta con apoyo psicológico.</p>	
<p>El departamento de servicios administrativos controla y difunde las solicitudes de becas institucionales, pero la oferta es muy baja debido a recortes presupuestales.</p>	
<p>Los servicios de control escolar están automatizados y son de fácil acceso por la comunidad.</p>	
<p>El personal está disponible casi todo el día.</p>	<p>50. Hacer más eficientes los servicios de control escolar.</p>
<p>Hay algunas quejas de lentitud y burocracia en titulación, control escolar y servicio social; sin embargo, tienen un proceso de reinscripción ágil, equitativo, accesible y confiable.</p>	
<p>Hay una caseta que funciona como una cafetería, donde se proveen alimentos frescos y a bajo precio. La higiene es supervisada por la Cofepris de manera aleatoria y periódica.</p>	
<p>Hay jornadas de salud en toda la unidad educativa.</p>	<p>51. Gestionar recursos extraordinarios o buscar organismos que apoyen a los estudiantes con becas académicas.</p>
<p>El servicio de transporte es externo y los alumnos están sujetos a los horarios disponibles, las distancias que los alumnos recorren son muy grandes en muchos</p>	

Valoración	Recomendaciones
<p>casos. El problema es económico para aquellos que viven más retirados.</p>	
<p>Servicios escolares se mide a nivel estatal, pero no se tienen resultados de la unidad académica.</p>	
<p>Las áreas de apoyo se han agilizado por medio del uso de la tecnología, especialmente en los tiempos de reinscripción.</p>	<p>52. Incrementar personal y espacios que brindan los diferentes servicios que se ofrecen a la comunidad</p>
<p>Tienen un centro de atención a estudiantes donde los canalizan a las áreas de apoyo en caso de ser necesario.</p>	

Metodología de la evaluación

El proceso de evaluación tiene como fin emitir la opinión objetiva e imparcial de los CIEES, mediante sus Comités Interinstitucionales, acerca de los esfuerzos de la dependencia por superar la calidad de sus programas, y de su eficiencia y eficacia.

Inicia el proceso de evaluación diagnóstica de un programa educativo y se toma en cuenta su contexto regional e institucional, con el fin de considerar su pertinencia; prosigue a identificar su ubicación dentro de la institución y de la dependencia, así como las leyes, estatutos y reglamentos que regulan las actividades que se realizan en la universidad, la facultad y el programa mismo.

La evaluación destaca los aspectos positivos del programa a manera de reconocimiento a las estrategias institucionales de mejora e identifica las áreas de oportunidad que requieren de atención para fortalecer o consolidar algún aspecto que los CIEES consideren no satisfactorio.

La evaluación se refiere a los siguientes elementos de un programa educativo:

Eje 1: Fundamentos y condiciones de operación

Categoría 1. Propósitos del programa

Categoría 2. Condiciones generales de operación del programa

Eje 2: Currículo específico y genérico

Categoría 3. Modelo educativo y plan de estudios

Categoría 4. Actividades para la formación integral

Eje 3: Tránsito de los estudiantes por el programa

Categoría 5. Proceso de ingreso al programa

Categoría 6. Trayectoria escolar

Categoría 7. Egreso del programa

Categoría 8. Resultados de los estudiantes

Eje 4: Personal académico, infraestructura y servicios

Categoría 9. Personal académico

Categoría 10. Infraestructura académica (específica del programa)

Categoría 11. Infraestructura física

Categoría 12. Servicios de apoyo

Etapas de la evaluación

Los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior consideran para la aplicación del proceso de evaluación las siguientes etapas:

1. *Solicitud de evaluación:* La institución de educación superior solicita a la Coordinación General de los CIEES, formalmente y por escrito, la evaluación del o de los programas educativos o funciones institucionales que desea evaluar, una vez recibida y aceptada, la Coordinación General de los CIEES canaliza la solicitud a la Vocalía Ejecutiva correspondiente, quien envía al responsable institucional del proceso de evaluación la liga de acceso a una plataforma electrónica operada por los CIEES, con el objeto de que pueda llenar un formato en el que hace su ejercicio de autoevaluación de acuerdo con la *Metodología general para la evaluación de programas educativos o funciones de nivel superior*.
2. *La autoevaluación diagnóstica o de seguimiento:* Con base en esta metodología, la dependencia hace el ejercicio de autoevaluación, el cual será la fuente principal de información para realizar la visita de evaluación. Para su aceptación será objeto de un dictamen técnico-académico por parte de la Vocalía Ejecutiva.

Visita de evaluación: La Comisión de Pares Académicos Externos (CPAE) realiza la visita de evaluación a la dependencia responsable del programa y corrobora lo informado en la autoevaluación. Con base en la información completa y su apreciación directa y presencial sobre la situación que guarda el programa educativo, establece sus juicios de valor y emite sus recomendaciones. En esta visita se realizan entrevistas con los principales actores del proceso educativo: directivos, profesores, alumnos, egresados y empleadores, y se hace un recorrido

por las instalaciones donde se desarrolla el programa. La CPAE redacta un reporte de salida y lo envía a la Vocalía Ejecutiva.

3. *Informe final de la evaluación:* Concluida la visita, la Vocalía Ejecutiva correspondiente inicia la elaboración del informe de evaluación, el cual considera de manera especial la autoevaluación, la información recabada por la CPAE y las valoraciones de los integrantes del comité respectivo. El informe de evaluación está ordenado en dos grandes apartados: un informe ejecutivo que sintetiza, con orden de prioridad, las fortalezas del programa evaluado con el objeto de que formen parte de un proceso de aseguramiento de la buena calidad, así como los aspectos por mejorar; y un apartado en el que se deja constancia de las valoraciones que emite la CPAE para cada una de las categorías de análisis. Para cada categoría se emite una serie de recomendaciones, en orden de prioridad, que los CIEES consideran necesarias para el mejoramiento de la calidad del programa educativo o función evaluada.

Semblanza de los CIEES

La Comisión Nacional de Evaluación de la Educación Superior puso en marcha, en 1990, un sistema de evaluación que asumió la tarea de coordinar la participación colegiada de las autoridades gubernamentales y de las propias instituciones de educación superior (IES). Este sistema incluyó tres actividades fundamentales: la primera fue la evaluación global del sistema y los subsistemas de este nivel, encomendada a la entonces Subsecretaría de Educación Superior e Investigación Científica, actualmente Subsecretaría de Educación Superior; a la Subsecretaría de Educación e Investigación Tecnológicas; a la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, y al Consejo del Sistema Nacional de Educación Tecnológica. La segunda fue la autoevaluación, encomendada a las propias IES. Y la tercera, la evaluación interinstitucional, que se otorgó a los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES), creados en 1991.

Los CIEES realizan sus tareas mediante comités interinstitucionales colegiados, cuyos integrantes son pares representativos de la comunidad académica nacional. Se cuenta con un comité de evaluación por cada una de las áreas del conocimiento en las que está organizada la educación superior, a saber: Arquitectura, Diseño y Urbanismo; Artes, Educación y Humanidades; Ciencias Agropecuarias; Ciencias de la Salud; Ciencias Naturales y Exactas; Ciencias Sociales y Administrativas, así como Ingeniería y Tecnología.

El principal objetivo de la evaluación que realizan los comités consiste en contribuir a mejorar la calidad y eficiencia de la educación superior en el país. Su tarea se inscribe en la búsqueda de modelos de educación superior que respondan no solo a la evaluación del conocimiento y la cultura, sino a las exigencias y necesidades sociales del país.

Para los CIEES, cada programa educativo, a partir de sus propósitos y visión, se estructura en una unidad académico-administrativa compleja y específica, donde la instancia académica hace posible la actividad docente a partir de un plan de estudios formalmente establecido, que aspira a satisfacer un perfil del estudiante y del egresado, que responda a las necesidades académicas, laborales, sociales y culturales de una profesión específica en nuestra sociedad actual y en el contexto nacional; en tanto la instancia administrativa permite resolver y organizar los diversos recursos del programa, con ello facilita que se

alcancen los objetivos académicos determinados por el propio plan de estudios y el modelo educativo. Ante esta estructura funcional, los CIEES consideran los aspectos contextuales en los que está inserta la institución y el programa educativo, así como los insumos relacionados para ponerlo en operación, los cuales están establecidos en su normativa y planeación, los procesos que lleva a cabo para la concreción de las metas y objetivos en la planeación, así como los productos, los cuales son los referentes objetivos que dan cuenta del nivel o grado de logro de los objetivos y metas.

La interacción de los diferentes elementos de los programas debe corresponder a las decisiones académicas y administrativas plasmadas en los reglamentos, y también a los usos establecidos tanto por los sujetos directamente relacionados con la enseñanza, como por las autoridades centrales. Los CIEES retoman el concepto de estructura curricular, como referente teórico y metodológico que permite advertir la relación que se da entre los objetivos del programa, la participación de los profesores, los tiempos que lo rigen, las instalaciones que tienen, los recursos didácticos y las formas de evaluación. Igualmente, hace posible delimitar los espacios curriculares reales que se establecen para el aprendizaje.

Los criterios del análisis curricular que aplican los CIEES se refieren a la congruencia, consistencia y validez externa e interna. Los referentes externos son los avances de las disciplinas relacionados con la formación profesional, así como lo que demanda el mercado de trabajo y las necesidades de desarrollo del país. En cuanto a los referentes internos, se analiza la pertinencia de los objetivos y los contenidos de los programas, y la conformación de la estructura curricular en los términos señalados; es decir, la gestión adecuada de los recursos institucionales para la docencia, además de otros referentes que permitan la formación integral de los estudiantes.

Los puntos anteriores determinan los aspectos relevantes a considerar en la evaluación. La información respectiva se obtiene de fuentes directas e indirectas. Se hace uso de diversas técnicas (análisis documental, entrevistas y observación, entre otras) con el fin de cubrir aspectos cuantitativos y cualitativos. La investigación se complementa con datos de otras fuentes con el fin de validarla. El análisis se orienta con los criterios conceptuales y el enfoque metodológico señalados.

Los juicios de valor que se incorporan en el informe de evaluación no solo se basan en parámetros claramente establecidos, sino que el mismo enfoque posibilita evaluar cada caso de acuerdo con sus propias características. Por lo demás, las recomendaciones se refieren a decisiones posibles en el contexto actual de la institución.

Directorio institucional

Mtro. Rafael Vidal Uribe

Coordinador General

Dra. Rocío Llarena de Thierry

Vocal Ejecutiva

Comité de Administración y Gestión Institucional
Comité de Difusión, Vinculación y Extensión de la Cultura

Mtra. Adriana Mendieta Parra

Vocal Ejecutiva

Comité de Artes, Educación y Humanidades

M.C. Francisco Montes de Oca Garro

Vocal Ejecutivo

Comité de Ciencias de la Salud

Mtro. David René Thierry García

Vocal Ejecutivo

Comité de Ciencias Agropecuarias
Comité de Ciencias Naturales y Exactas
Comité de Ciencias Sociales y Administrativas

Mtro. Héctor Fernando Sánchez Posadas

Vocal Ejecutivo

Comité de Arquitectura, Diseño y Urbanismo
Comité de Ingeniería y Tecnología

Lic. Javier Ramón Díaz de la Serna Braojos

Director Técnico

C.P. Sergio Dávila Placencia

Director Administrativo