| ***INDICADOR PARA CONSIDERAR*** | ***UBICACIÓN EN EL PROYECTO***  ***PÁGINA (S)*** | ***OBSERVACIONES*** | ***RECOMENDACIONES*** |
| --- | --- | --- | --- |
| *Portada* |  |  |  |
| *Directorio* |  |  |  |
| *Índice* |  |  |  |
| *PRESENTACIÓN* |  |  |  |
| *MARCO INSTITUCIONAL* | | | |
| *Modelo Educativo y Académico* |  |  |  |
| *Plan de Desarrollo Institucional con Visión de Futuro 2025* |  |  |  |
| *DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES Y JUSTIFICACIÓN* |  |  |  |
| *FINALIDADES Y DESTINO DEL DIPLOMADO* | | | |
| *Propósito* |  |  |  |
| *Población destino* |  |  |  |
| *Perfil de egreso* |  |  |  |
| *ORGANIZACIÓN ACADÉMICA* | | | |
| *Desglose de competencias, componentes, contenidos, módulos y evidencias de desempeño.* |  |  |  |
| *Tiempos y créditos por Módulos* |  |  |  |
| *Secuenciación didáctica por Módulos* |  |  |  |
| *ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA* | | | |
| *Modalidad de operación* |  |  |  |
| *Requisitos de ingreso y permanencia* |  | Indica en el apartado los requisitos de ingreso y permanencia. Se sugiere homologar los indicadores con los institucionales. | Se recomienda agregar tal cual la información posterior o complementar con la que ya está incluida en el proyecto elaborado.  *Ingreso*  •Para egresados de la Universidad Autónoma de Sinaloa como opción de Titulación, deberán contar con el 100% de los créditos del programa de licenciatura, lo que demostrarán -sin excepción-, con la entrega de copia del Certificado oficial de estudios y copia de la Carta de Liberación de Servicio Social.  •Para personas externas a la Universidad Autónoma de Sinaloa, deberán entregar copia de título profesional de alguna licenciatura del área económico-administrativa o disciplina afín y presentar su currículum vitae.  •Llenar solicitud de ingreso al diplomado.  •Copia de identificación oficial con fotografía (Credencial INE o Pasaporte).  •Impresión de CURP amplificado al 150%  •Entregar 1 fotografía ovalada tamaño credencial (papel mate).  •Cubrir la cuota de inscripción y colegiatura estipulada por la Institución.  *Permanencia*  •80% de asistencia y participación en cada módulo.  •Entrega de trabajos (máximo una semana después de que concluya cada módulo)  •Acreditar la evaluación de cada módulo.  •Sujetarse a las normas de operación del programa, de la Unidad Académica y/o de la Universidad Autónoma de Sinaloa. |
| *Obtención del diploma* |  | Indica en el apartado los elementos para la obtención del Diploma. Se sugiere homologar los indicadores con los institucionales. | Se recomienda agregar tal cual la información posterior o complementar con la que ya está incluida en el proyecto elaborado.  *Obtención del diploma*  •Haber acreditado todos los módulos.  •Elaborar y Liberar la Tesina, como trabajo final integrador.  •No tener adeudos por concepto de inscripción y colegiatura del diplomado en la Unidad Académica u otros con la Universidad Autónoma de Sinaloa. |
| *RECURSOS PARA IMPLEMENTAR EL DIPLOMADO* | | | |
| *Planta docente y perfil requerido* |  |  |  |
| *Espacios físicos, equipo y materiales* |  |  |  |
| *Recurso financiero* |  |  |  |
| *SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL DIPLOMADO* |  |  |  |
| *REFERENCIAS* |  |  |  |
| ***Comentarios adicionales*:**   1. Se toman en cuenta para la revisión las páginas marcadas al pie del texto. 2. Se deben incluir los logos de la UAS, PDI con Visión de Futuro 2025 y de la Unidad Académica. 3. Es importante homologar los márgenes de las tablas, letra, espaciado y estilo. 4. Revisar las páginas del índice al hacer las correcciones necesarias y/o sugeridas. | | | |